

1 附属図書館の概要

本学附属図書館には、図書約 54,000 冊・雑誌 758 種・ビデオ 1,590 本等があります。また、平成 18 年 4 月から電子ジャーナルも導入されています。県民にも開放しており、看護職者等医療従事者も数多く利用しています。

図書館利用の注意事項を守り、マナー良く利用してください。

2 附属図書館の利用案内

(1) 開館時間

授業のある日	9:00～22:00
授業のない平日及び第 2・第 4 土曜日	9:00～17:00
第 1・第 3・第 5 土曜日	11:00～17:00

(2) 休館日

- ・ 日曜日
- ・ 国民の祝日に関する法律に規定する休日
- ・ 群馬県民の日 10月28日
- ・ 年末年始 12月28日から翌年1月4日まで
- ・ 図書館資料の点検、整理に要する日
- ・ その他、館長が特に必要と認めた日

* 詳しい日程は、開館日カレンダーでご確認ください。

(3) 利用できる人

- ・ 本学の学生及び教職員
- ・ 県内に在住、在勤、または在学する 18 歳以上の人
- ・ その他、館長が許可した人

(4) 入館手続き

特に手続きは必要ありません。気軽に入館してください。バック等の持ち込みは自由ですが、館内での飲食及び携帯電話の使用は禁止です。

(5) 館内閲覧

図書館の資料を館内だけで利用する場合は、手続きは必要ありません。ただし、利用後は、必ず元の場所に戻してください。

(6) 図書館利用カード

入学時に交付した学生証が、図書館利用カードとなります。学生証に裏面に貼付してあるバーコードが図書館利用者ナンバーです。利用の際には必ず持参してください。

(7) 館外貸出

借りたい本と学生証をカウンターへ提出してください。

	大学生		大学院生	
	貸出冊数	期間	貸出冊数	期間
図書	5冊まで	2週間	10冊まで	3週間
雑誌	1冊	1日	1冊	1日

*貸出手続きの処理をされていない図書等を所持し、図書館出入口のゲートを通ると、警報が鳴ります。その時は、職員の指示に従ってください。

*禁帯出資料（館外へ貸出しできないもの）

- ・禁帯出ラベルの貼られた参考図書（辞書、辞典、目録、年鑑等）
- ・逐次刊行物（新聞・雑誌最新号・パンフレット類）
- ・視聴覚資料
- ・その他、館長が指定したもの。

(8) 返却

図書の裏表紙内（貸出期限票）に押印された返却日を厳守してください。返却時には図書館利用カードは不要です。図書のみカウンターへ返却してください。

開館時間以外の返却は、「返却ポスト」をご利用ください。

(9) 複写

図書館の資料を複写したいときは、「館内資料複写申込書」に記入し、職員の許可を得てから複写してください。

複写は、著作権で認められた範囲内で複写できます。ただし視聴覚資料及び館長が特に指定した資料は複写できません。

複写に要する費用は、利用者の負担となります。

(10) 図書の分類

図書の分類は「日本十進分類法」に準拠しています。なお、看護学の分類は、「日本看護協会看護学図書分類表」を応用した分類法を併用しています。

看護学に関する本には分類には「N」を、放射線学に関する本には、「H」の記号を付与し、同じ内容の資料が近くに並ぶようにしています。

(11) 図書の検索

図書館の資料はコンピュータで管理されており、館内の末端で検索することができます。検索用端末の利用方法等で不明な点がございましたら、カウンター職員にご相談ください。なお、インターネットにより館外からも検索できます。

(12) 視聴覚資料の利用

AVコーナーで、ビデオ（VHS、8ミリ、DVD）等の資料が利用できます。視聴覚資料を利用したいときは、「視聴覚資料館内利用票」を記入し、カウンター職員に申し出て

ください。 その際、学生証と引き換えに、ソフトとヘッドフォンを貸出しますので、AVコーナーでご利用ください。

なお、使用方法がわからないときには、カウンター職員にご相談ください。館外への貸出しは行なっていません。

(13) レファレンスサービス

図書館では次のようなサービスも行っていますので、ご相談ください。

- ・図書館の利用案内
- ・参考資料の調査、相談
- ・他機関の紹介、文献複写依頼、図書の借り受け等
- ・学外データベースの調査
- ・リクエストサービス

(14) 電子ジャーナルと文献検索データベース

本学図書館には電子化された雑誌をパソコンで見ることができる電子ジャーナルや、文献情報を調べることのできるデータベースがあります。

(電子ジャーナル)

- ・メディカルオンライン
- ・CINAHL with full text
- ・購読洋雑誌のオンライン版

(文献検索データベース)

- ・医中誌 web 版
- ・CiNii (NII 論文情報ナビゲータ)

(15) 図書館の利用上の注意

- ・静寂を保つこと。
- ・図書、備品、その他の設備を汚損及び破損しないこと。
- ・飲食をしないこと。
- ・その他、職員の指示に従うこと。

(16) その他

図書館の利用については、この他、図書館利用規程・図書利用案内（パンフレット）・掲示板等の情報を参照してください。