

|             |                                   |         |                                      |    |      |    |
|-------------|-----------------------------------|---------|--------------------------------------|----|------|----|
| C-70-<br>P- | 1開示 ②全部非 3部分非                     | (非開示部分) | 卒業(修了)証明書・成績証明書・その他の証明書を交付してよいでしょうか。 |    |      |    |
|             | 4時限非( 年 月解除)                      |         | 管理部長                                 | 次長 | 教務係長 | 係員 |
| 施行          | 非開示理由1法令②個人3法人等4行政(イ・ロ・ハ・ニ・ホ)5犯・捜 | 起案又は発議  |                                      |    |      |    |
|             | 決裁又は終了                            |         |                                      |    |      |    |

**証明書交付願 (県立福祉大学校卒業生用)**

平成 年 月 日

群馬県立福祉大学校学籍保管者  
群馬県立県民健康科学大学長 あて

( 昭和 ・ 平成 ) 年 月 学科入学

( 昭和 ・ 平成 ) 年 月 学科卒業

現住所：

電話番号：

氏名： ⑩

(卒業(修了)時の姓： )

昭和 年 月 日生

下記により、証明書を必要としますので、交付して下さるよう、お願いします。  
記

| 証明書の種類 | 部数 |
|--------|----|
| 卒業証明書  |    |
| 成績証明書  |    |
|        |    |

使用目的

提出先

(証明手数料：証明書1件につき、400円)

※事務局欄

納付金額

納付確認者印

納付証明

円

レシート (NO. )

領収書 (NO. )

納付方法

受付印

現金取扱者

現金 (書留)

郵便小為替